

**Министерство культуры Республики Крым
объявляет**

**о проведении в 2022 году конкурсного отбора на предоставление грантов
в форме субсидий из бюджета Республики Крым некоммерческим
организациям Республики Крым в сфере культуры
с целью стимулирования их работы и волонтерской деятельности,
в том числе по реализации социокультурных проектов**

в соответствии с Государственной программой Республики Крым «Развитие культуры, архивного дела и сохранение объектов культурного наследия Республики Крым», утверждённой постановлением Совета министров Республики Крым от 31 января 2017 года № 28, Порядком предоставления грантов в форме субсидий из бюджета Республики Крым некоммерческим организациям Республики Крым в сфере культуры с целью стимулирования их работы и волонтерской деятельности, в том числе по реализации социокультурных проектов, в рамках Государственной программы Республики Крым «Развитие культуры, архивного дела и сохранение объектов культурного наследия Республики Крым», утверждённым постановлением Совета министров Республики Крым, от 18 августа 2022 года № 600 (далее - Порядок), Положением о Министерстве культуры Республики Крым, утверждённым постановлением Совета министров Республики Крым от 27 июня 2014 года №144.

Результатом предоставления грантов в форме субсидий является количество проектов, реализованных с привлечением средств гранта.

Участник конкурса на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурса, должен соответствовать следующим требованиям:

а) участник конкурса не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику конкурса другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника конкурса не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

б) участник конкурса не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждённый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

в) участник конкурса не должен получать средства из бюджета Республики Крым на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3. раздела 1 Порядка;

г) у участника конкурса может быть неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не превышающая 300 тысяч рублей;

д) участник конкурса не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера;

е) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника конкурса.

Для участия в конкурсе участник конкурса представляет в Министерство следующую заявочную документацию:

- а) сопроводительное письмо (**не подшивается к пакету документов**);
- б) опись документов, входящих в состав заявочной документации;
- в) заявление на участие в конкурсе;
- г) копии учредительных документов (со всеми внесёнными изменениями и дополнениями), копию приказа о назначении руководителя и главного бухгалтера участника конкурса;
- д) документ, удостоверяющий полномочия представителя участника конкурса (в случае обращения с заявочной документацией представителя участника конкурса);
- е) документы об отсутствии (наличии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- ж) описание деятельности участника конкурса (рекомендуемый объем – 2-3 листа формата А4 печатного текста);
- з) проект по форме, утвержденной Министерством;
- и) смету расходов на реализацию проекта по форме, утвержденной Министерством, с приложением документов, подтверждающих размер

запрашиваемых средств (прейскуранты, прайс-листы, коммерческие предложения);

к) презентацию проекта на электронном носителе объёмом 7 – 10 слайдов (при наличии);

л) справку из кредитной организации о наличии у участника конкурса расчетного счета с указанием реквизитов;

м) документы и материалы о деятельности участника конкурса, подтверждающие уставную деятельность, опыт реализации мероприятий, программ и проектов, соответствующих целям, указанным в пункте 1.3 раздела 1 Порядка (за период не более трех лет, предшествующих дате подачи заявочной документации) (при наличии);

н) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике конкурса, о подаваемой участником конкурса заявочной документации, иной информации об участнике конкурса, связанной с конкурсом;

о) документы об отсутствии сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника конкурса в реестре дисквалифицированных лиц;

п) справку-расчет потребности участника конкурса в средствах на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 Порядка.

Заявление на участие в конкурсе, смета расходов на реализацию проекта по форме, утвержденной Министерством, и проект предоставляются на бумажном носителе (сопроводительное письмо **не подшивается к пакету документов**) и в электронном виде в форматах «.pdf» и «.doc».

Участник конкурса вправе представить выписку из ЕГРЮЛ. В случае непредставления участником конкурса выписки из ЕГРЮЛ Министерство самостоятельно получает соответствующую выписку на официальном сайте Федеральной налоговой службы.

Заявочная документация должна быть заверена подписью участника отбора, прошнурована, пронумерована и скреплена печатью (при наличии), копии документов должны содержать отметку «Копия верна» на каждой странице. Исправления в заявочной документации не допускаются. Участник отбора несёт ответственность за достоверность представленной заявочной документации.

Приём заявочной документации осуществляется Министерством в течение срока, указанного в объявлении. До начала и по истечении данного срока заявочная документация не принимается.

После проведения отбора заявочная документация участнику отбора не возвращается.

Для получения гранта участник отбора может представить в Министерство заявочную документацию на реализацию только **одного** проекта.

Участник отбора вправе в любое время до начала проведения отбора отозвать заявочную документацию, в том числе для внесения в неё изменений, путем направления в Министерство письменного уведомления.

Возврат отозванной заявочной документации осуществляется в течение срока приема заявочной документации.

Министерство регистрирует заявочную документацию в день ее подачи в Министерство и в течение 3 рабочих дней с даты окончания подачи (приема) заявочной документации в Министерство, указанной в объявлении (далее - дата окончания приема), рассматривает заявочную документацию на комплектность и соответствие требованиям, установленным Порядком и указанным в объявлении, проверяет участников конкурса на соответствие критериям и требованиям, установленным в пунктах 1.6 и 2.4 Порядка.

В случае несоответствия заявочной документации требованиям, установленным в объявлении и Порядке, несоответствия участника отбора критериям и требованиям, установленным в объявлении и Порядке, и отклонения заявочной документации Министерство в течение 5 рабочих дней с даты окончания приема заявочной документации направляет участнику отбора, представившему данную заявочную документацию, письменное уведомление об отказе ему в участии в отборе с указанием мотивированной причины отказа и отклонения заявочной документации.

Основания для отклонения заявочной документации на стадии рассмотрения Министерством заявочной документации:

- Несоответствие представленной участником конкурса заявочной документации требованиям к заявочной документации, установленным Порядком и указанным в объявлении.
- Несоответствие участника конкурса требованиям, установленным в пункте 2.4 раздела 2 Порядка.
- Несоответствие участника конкурса категориям и (или) критериям конкурса, установленным в пункте 1.6 раздела 1 Порядка.
- Подача участником конкурса заявочной документации до или после даты и (или) времени, определенных для подачи заявочной документации.
- Недостоверность представленной участником конкурса информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе участника конкурса.
- Представление заявочной документации лицом, не имеющим на это полномочий.

В случае соответствия заявочной документации и участника отбора требованиям, установленным в объявлении и Порядке, участник отбора допускается к участию в отборе.

В срок не более 25 рабочих дней с даты окончания приема перечень участников отбора, допущенных к участию в отборе (далее - перечень участников отбора), размещается Министерством на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://mkult.rk.gov.ru/ru/index>) с указанием даты, времени и места рассмотрения заявочной документации.

Заседание конкурсной комиссии проводится в срок, не превышающий 30 рабочих дней с даты окончания приёма заявочной документации.

Конкурсная комиссия:

- рассматривает заявочную документацию участников отбора, включенных в перечень участников отбора, и оценивает её в соответствии с критериями оценки заявочной документации;
- утверждает рейтинг участников отбора в соответствии с количеством набранных участником отбора баллов в порядке убывания;
- определяет размер гранта на реализацию проекта с учётом рейтинга участников отбора.

В процессе заседания конкурсной комиссии члены конкурсной комиссии заполняют оценочные листы по каждому участнику отбора.

Критерии оценки заявочной документации и их весовое значение:

- 1) актуальность и социальная значимость проекта – от 0 до 20 баллов;
- 2) наличие материально-технической базы и трудовых ресурсов для реализации проекта – от 0 до 12 баллов;
- 3) количество благополучателей по итогам реализации мероприятий проекта – от 0 до 14 баллов;
- 4) наличие информации о деятельности участника отбора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или средствах массовой информации – от 0 до 4 баллов.

Значение (характеристика) критериев оценки заявочной документации утверждены приказом Министерства «Об утверждении Положения о конкурсной комиссии по вопросам определения победителей конкурсного отбора на предоставление грантов в форме субсидий из бюджета Республики Крым некоммерческим организациям Республики Крым в сфере культуры с целью стимулирования их работы и волонтерской деятельности, в том числе по реализации социокультурных проектов».

Итоговое количество баллов, которое набирает заявочная документация по результатам её оценки, определяется как сумма баллов по каждому критерию оценки заявочной документации, выставленных в оценочных листах каждым членом конкурсной комиссии, участвовавшим в заседании конкурсной комиссии.

Присвоение в рейтинге участников отбора порядковых номеров участникам отбора по результатам заседания конкурсной комиссии осуществляется начиная с участника отбора, заявочная документация которого получила в итоге наибольшее количество баллов, и далее порядковые номера участникам отбора присваиваются в порядке убывания итогового количества набранных баллов заявочными документациями.

Победителем отбора признается участник отбора, заявочная документация которого по результатам заседания конкурсной комиссии набрала итоговое количество баллов, превышающее минимальное итоговое количество баллов, полученное участником отбора по результатам заседания конкурсной комиссии, при котором участник отбора признается победителем

отбора (далее – минимальное итоговое количество баллов), значение которого утверждается на соответствующем заседании конкурсной комиссии.

По результатам заседания конкурсной комиссии составляется и подписывается протокол заседания конкурсной комиссии, содержащий рейтинг участников отбора, в котором указывается размер гранта по каждому участнику отбора.

В протоколе заседания конкурсной комиссии на реализацию проекта может быть указан размер гранта меньше, чем запрашиваемый размер гранта, указанный в заявочной документации участника отбора.

В случае если участник отбора не согласен с размером гранта, указанным в протоколе заседания конкурсной комиссии, в течение 5 рабочих дней с даты подписания протокола заседания конкурсной комиссии данный участник отбора направляет в Министерство письмо об отказе в признании его победителем отбора.

В случае отказа участника отбора в признании его победителем отбора, данный участник отбора не учитывается при утверждении победителей отбора.

Министерство на основании решения конкурсной комиссии, указанного в протоколе заседания конкурсной комиссии, в срок не позднее 10 рабочих дней с даты подписания протокола заседания конкурсной комиссии своим приказом утверждает победителей отбора.

Основаниями для отказа Министерством участнику отбора в признании его победителем отбора являются:

- заявочная документация участника отбора по результатам заседания конкурсной комиссии набрала итоговое количество баллов менее минимального итогового количества баллов;

- представление участником отбора в Министерство письма об отказе в признании его победителем отбора.

В течение 2 рабочих дней с даты утверждения победителей отбора на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://mkult.rk.gov.ru/ru/index>) размещается информация о результатах проведения отбора, включающая следующие сведения:

- а) дата, время и место проведения рассмотрения заявочной документации;
- б) дата, время и место оценки заявочной документации;
- в) информация об участниках отбора, заявочная документация которых была рассмотрена;

- г) информация об участниках отбора, заявочная документация которых была отклонена, с указанием причин её отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствует такая заявочная документация;

- д) последовательность оценки заявочных документов, присвоенные заявочным документам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявочной документации, принятое на основании результатов оценки указанных заявочных документов решение о присвоении таким заявочным документам порядковых номеров;

е) наименование получателя (получателей) гранта, с которым заключается договор, и размер предоставляемого ему гранта.

10. Разъяснения положений настоящего приказа предоставляются управлением музейного, библиотечного дела и образования в сфере культуры Министерства в течение срока, указанного в пункте 2 настоящего приказа, по адресу: г. Симферополь, ул. Александра Невского, д. 11А, каб.13, телефон: +7 (3652) 66-85-96.

Договор о предоставлении гранта должен быть подписан победителем (победителями) отбора в срок не позднее 15 рабочих дней с даты принятия Министерством решения о предоставлении гранта.

Победитель отбора признается уклонившимся от заключения договора в случае незаключения договора по инициативе победителя отбора в течение срока, указанного в пункте 12 настоящего приказа.

Результаты отбора размещаются на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://mkult.rk.gov.ru/ru/index>) не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.