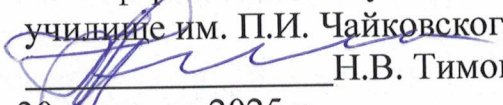


МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«СИМФЕРОПОЛЬСКОЕ МУЗЫКАЛЬНОЕ УЧИЛИЩЕ ИМЕНИ П. И. ЧАЙКОВСКОГО»

СОГЛАСОВАНО

Решение Совета Училища
ГБПОУ РК «Симферопольское
музыкальное училище
им. П.И. Чайковского»
от «30» августа 2025 г.
№ 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ РК
«Симферопольское музыкальное
училище им. П.И. Чайковского»

Н.В. Тимошенко
«30» августа 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке взаимодействия ГБПОУ РК «Симферопольское музыкальное
училище имени П.И. Чайковского»
с органами и учреждениями системы профилактики
суицидального поведения среди обучающихся

г. Симферополь, 2025 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок, цели, принципы и алгоритмы взаимодействия Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Крым «Симферопольское музыкальное училище имени П.И. Чайковского» (далее – Училище) с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, органами исполнительной власти и организациями здравоохранения (далее – органы и учреждения системы профилактики) в целях своевременного выявления, предупреждения и оказания комплексной помощи обучающимся, демонстрирующим суицидальное поведение или находящимся в группе суицидального риска.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Семейным кодексом Российской Федерации;
- Письмами Министерства здравоохранения РФ по вопросам профилактики суицидального поведения несовершеннолетних;
- Уставом Училища;
- Положением о профилактике суицидального поведения среди обучающихся Училища.

1.3. Целью взаимодействия является создание единого профилактического пространства, обеспечивающего защиту прав, жизни и здоровья обучающихся, оказание им своевременной и квалифицированной межведомственной помощи в кризисных ситуациях.

1.4. Основными принципами взаимодействия являются:

- Законность и соблюдение прав обучающихся и их семей.
- Приоритет жизни и здоровья ребенка.
- Конфиденциальность полученной информации и ее использование исключительно в профессиональных целях.
- Системность и преемственность в работе.
- Своевременность и оперативность обмена информацией и принятия мер.
- Профессионализм и компетентность.

1.5. Координацию взаимодействия с органами и учреждениями системы профилактики осуществляет заместитель директора по организационной и воспитательной работе Училища (далее – Ответственный координатор).

2. Перечень органов и учреждений системы профилактики, участвующих во взаимодействии

2.1. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав (КДНиЗП) муниципального образования г. Симферополь.

2.2. Органы опеки и попечительства (ООиП) по месту жительства обучающегося.

2.3. Подразделение по делам несовершеннолетних (ПДН) территориального органа Министерства внутренних дел по г. Симферополю.

2.4. Организации здравоохранения:

- Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Крым (ГБУЗ РК) «Симферопольская клиническая психиатрическая больница №1» (психиатрическая, психотерапевтическая служба);
- Детские поликлиники по месту жительства обучающихся;
- Служба скорой медицинской помощи (103, 112).

2.5. Органы управления образованием Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым.

2.6. Учреждения социального обслуживания (центры социальной помощи семье и детям, кризисные центры).

2.7. Учреждения молодежной политики и психологической помощи.

3. Основания и цели взаимодействия

3.1. Основаниями для обращения (информирования) Училища в органы и учреждения системы профилактики являются:

– Выявление обучающегося с признаками суицидального поведения (высказывания, угрозы, намерения) и высокой степенью суицидального риска по заключению психолого-педагогического консилиума Училища.

– Совершение обучающимся суицидальной попытки на территории Училища или вне ее, если информация об этом стала известна сотрудникам.

– Выявление фактов жестокого обращения, насилия, пренебрежения основными нуждами в семье обучающегося, что может являться причиной суицидального поведения.

– Отказ родителей (законных представителей) от сотрудничества с Училищем и получения необходимой психологической, социальной или медицинской помощи для обучающегося, находящегося в кризисном состоянии.

– Необходимость срочного медицинского (в т.ч. психиатрического) вмешательства при остром кризисе.

– Получение запроса (поручения, представления) от органов системы профилактики.

3.2. Цели взаимодействия в каждом конкретном случае определяются в соответствии с основаниями и могут включать:

– Срочное медицинское освидетельствование и госпитализацию.

– Принятие мер по защите прав и законных интересов несовершеннолетнего.

– Организацию индивидуальной профилактической работы с обучающимся и его семьей.

- Получение консультативной и методической помощи для специалистов Училища.
- Обмен информацией для построения эффективного индивидуального плана сопровождения.

4. Порядок и алгоритмы взаимодействия

4.1. Общий порядок:

Все исходящие обращения (уведомления, ходатайства, информационные письма) готовятся Ответственным координатором по результатам заседания психолого-педагогического консилиума Училища, визируются директором и направляются на официальных бланках Училища с соблюдением требований к персональным данным.

Входящая информация от органов системы профилактики регистрируется, доводится до сведения директора, Ответственного координатора и других заинтересованных лиц в соответствии с ее содержанием.

Взаимодействие должно носить регулярный характер, в т.ч. в рамках плановых межведомственных совещаний, семинаров, рабочих групп.

4.2. Алгоритм взаимодействия при выявлении обучающегося группы высокого суицидального риска:

1. Заседание психолого-педагогического консилиума Училища, оценка риска, разработка плана внутреннего сопровождения.
2. Принятие решения о необходимости информирования органов системы профилактики (если внутренних мер недостаточно, есть семейные проблемы, отказ родителей от помощи).
3. Подготовка и направление в ООиП и КДНиЗП информационного письма с изложением выявленных фактов, проведенной работы и предложений по мерам помощи.
4. Участие представителя Училища в заседании КДНиЗП по данному случаю.
5. Реализация решений, принятых КДНиЗП, в рамках своей компетенции.

4.3. Алгоритм взаимодействия в случае совершения суицидальной попытки (кризис):

1. Немедленное выполнение алгоритма неотложных действий, утвержденного в основном Положении (вызов скорой помощи 103/112, родителей).
2. Одновременно информирование Ответственным координатором:
 - ПДН – о факте происшествия с обучающимся (несовершеннолетним)
 - КДНиЗП – в течение суток в обязательном порядке.
3. Подготовка в течение одного рабочего дня официального письменного сообщения в КДНиЗП и ООиП с подробным описанием инцидента и принятых мер.
4. Взаимодействие с медицинской организацией, куда доставлен обучающийся, для передачи информации и организации преемственности сопровождения после выписки.

4.4. Алгоритм взаимодействия при отказе родителей (законных представителей) от сотрудничества:

1. Фиксация факта отказа в документах Училища (акт, журнал).

2. Направление официального информационного письма в органы опеки и попечительства с приложением копий документов, подтверждающих отказ родителей и высокий уровень риска для обучающегося.

3. Дальнейшие действия осуществляются в соответствии с инструкциями ООиП.

4.5. Алгоритм взаимодействия для получения консультативно-методической помощи:

Ответственный координатор Училища по мере необходимости обращаются в психоневрологический диспансер, центры психологической помощи для получения консультаций по конкретным случаям или приглашения специалистов для участия в работе психолого-педагогического консилиума.

5. Документирование и отчетность

5.1. Все факты обращения (исходящие и входящие) в органы и учреждения системы профилактики регистрируются в специальном журнале учета, который хранится у Ответственного координатора (Приложение №1).

5.2. Копии всех исходящих и входящих документов, актов, протоколов, связанных с взаимодействием, формируют отдельное дело по каждому обучающемуся, в отношении которого осуществлялось такое взаимодействие, и хранятся в условиях, обеспечивающих конфиденциальность.

5.3. Информация о случаях взаимодействия и их результатах включается в ежегодный аналитический отчет о профилактической работе Училища, представляемый директору.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения.

6.2. Контроль за исполнением настоящего Положения возлагается на заместителя директора по организационной и воспитательной работе.

6.3. Положение подлежит пересмотру не реже одного раза в три года или при изменении законодательства, регулирующего вопросы профилактики.

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«СИМФЕРОПОЛЬСКОЕ МУЗЫКАЛЬНОЕ УЧИЛИЩЕ ИМЕНИ П. И. ЧАЙКОВСКОГО»**

ЖУРНАЛ

**учета фактов обращений (входящие и исходящие)
ГБПОУ РК «Симферопольское музыкальное училище имени П.И. Чайковского»
в органы и учреждения системы профилактики суицидального поведения среди обучающихся**

Начат «__» _____ 20__ г.
Окончен «__» _____ 20__ г.
На _____ листах

