

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«СИМФЕРОПОЛЬСКОЕ МУЗЫКАЛЬНОЕ УЧИЛИЩЕ ИМЕНИ П. И. ЧАЙКОВСКОГО»

ПРИНЯТО

Решением Совета Училища
ГБПОУ РК «Симферопольское
музыкальное училище
имени П.И. Чайковского»
от «19» марта 2021 г.
№ 5

УТВЕРЖДЕНО

Директором ГБПОУ РК
«Симферопольское музыкальное
училище им. П.И. Чайковского»
Н.В. Тимошенко
от «19» марта 2021 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о Порядке пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой,
объектами культуры и объектами спорта ГБПОУ РК
«Симферопольское музыкальное училище
имени П.И. Чайковского»**

г. Симферополь,
2021

1. Общие положения

1.1. Положение о Порядке пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта ГБПОУ РК «Симферопольское музыкальное училище имени П.И. Чайковского» (далее – Положение, Училище) разработано в соответствии со статьей 34 (пункт 1, подпункт 21) Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 237 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, Федеральным законом от 21.11.2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 года №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Уставом училища, Правилами внутреннего распорядка обучающихся училища.

1.2. Под лечебно-оздоровительной инфраструктурой в данном Положении понимается совокупность организационных и иных материально обеспеченных мер, направленных на реализацию прав обучающихся на пользование лечебно-оздоровительными объектами, а также объектами культуры и спорта училища, предоставление обучающимся разнообразных услуг социокультурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, создание условий для развития художественного творчества, развития массовой физической культуры и спорта.

1.3. Для осуществления образовательной деятельности, отдыха и оздоровления обучающихся училища может использовать ресурсы иных организаций на основании соответствующих договорных отношений.

1.4. Участники образовательного процесса, родители обучающихся (законные представители), посетители всех объектов инфраструктуры обязаны неукоснительно соблюдать требования общей и пожарной безопасности, санитарных норм, обеспечивающих сохранность жизни и здоровья, а также норм и правил поведения в общественных местах.

1.5. Объекты инфраструктуры училища используются для реализации требований федеральных государственных образовательных стандартов, проведения мероприятий, предусмотренных учебным планом, реализации дополнительных общеразвивающих программ, мероприятий муниципального, регионального значения.

2. Объекты лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объекты культуры и спорта и иные объекты инфраструктуры

2.1. Объекты инфраструктуры представляют собой систему объектов, входящих в состав материально-технических условий реализации

образовательных программ училища, а также для отдыха и оздоровления обучающихся, проведения массовых мероприятий.

2.2. Объекты инфраструктуры обеспечивают обучающимся возможность достижения установленных образовательными стандартами результатов освоения образовательных программ, служат социальной адаптации и непрерывному личностному развитию обучающихся, удовлетворению их индивидуальных образовательных потребностей, обеспечивают персоналу возможность для профессионального развития, условия для укрепления здоровья.

2.3. Училище обеспечивает возможность для беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей инвалидов к объектам своей инфраструктуры. Особенности проведения занятий по физической культуре инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья определены также Положением об условиях обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья училища.

2.4. Объекты инфраструктуры училища подразделяются на лечебно-оздоровительные, социально-бытовые (помещение для приема пищи, душевые, гардероб, туалетные комнаты), учебной, учебно-исследовательской, проектной и производственной деятельности (учебные аудитории, хоровой класс, оркестровый класс, классы для индивидуальных занятий); объекты спорта (спортивный зал, помещение учебного тира; объекты культуры (библиотека, концертный зал, концертное фойе).

3.Общий порядок использования объектов инфраструктуры

3.1. Порядок пользования отдельными объектами инфраструктуры училища может в том числе определяться соответствующими локальными нормативно-правовыми актами.

3.2. Время пользования объектами инфраструктуры училища определяется режимом работы училища, режимом работы указанных объектов, расписанием занятий училища, условиями соответствующих договоров с иными организациями, предоставляющими объекты инфраструктуры училищу.

3.3. Пользование объектами инфраструктуры осуществляется в присутствии ответственных лиц училища, иных организаций, в соответствии с условиями заключенных договоров, в присутствии ответственных работников этих организаций.

3.4. При пользовании отдельными объектами инфраструктуры администрацией училища могут устанавливаться требования к одежде и обуви обучающихся (персонала).

3.5. Обучающиеся не допускаются к пользованию объектами инфраструктуры:

- без прохождения инструктажей по технике безопасности (в отношении отдельных объектов);
- при проведении на объектах инфраструктуры строительных, монтажных, ремонтных работ, санитарно-гигиенических мероприятий;
- при проведении контроля технического состояния сооружений, инвентаря и оборудования на соответствие требованиям безопасности;
- при неблагоприятных погодных условиях (для отдельных спортивных сооружений);
- при обнаружении повреждений сооружений, оборудования, инвентаря до их устранения;
- при недостаточной освещенности объекта и (или) нарушении воздушно-теплового режима;
- без сопровождения ответственных лиц.

4. Порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой

4.1. В училище созданы все необходимые условия для реализации гражданами Российской Федерации гарантированного государством права на получение образования, оказание квалифицированной медицинской помощи, оказание психологической помощи.

4.2. Лечебно-оздоровительная инфраструктура в училище представляет собой систему способов, средств и мероприятий, направленных на обеспечение охраны здоровья обучающихся.

4.3. Основными задачами лечебно-оздоровительной инфраструктуры являются создание здоровой среды для обучения в училище и охрана здоровья обучающихся.

4.4. Лечебно-оздоровительная работа в училище включает в себя осуществление квалифицированными специалистами лечебной, оздоровительной, медико-профилактической, психолого-профилактической, санитарно-гигиенической и просветительской деятельности.

4.5. Основными принципами пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, осуществления лечебно-оздоровительной работы в училище являются:

- 1) соблюдение прав гражданина в области охраны здоровья и обеспечение связанных с этими правами государственных гарантий;
- 2) приоритет профилактических мер в области охраны здоровья обучающихся;
- 3) доступность квалифицированной медицинской помощи;
- 4) своевременность оказания медицинской помощи обучающимся;
- 5) ответственность должностных лиц училища за обеспечение прав обучающихся в области охраны здоровья.

4.6. Лечебно-оздоровительная инфраструктура училища выполняет следующие функции:

- 1) осуществление контроля за состоянием окружающей территории, санитарных узлов, учебных помещений, мест досуга и отдыха, мест общественного питания обучающихся;
- 2) обеспечение проведения работы по вакцинопрофилактике среди обучающихся;
- 3) организация работы с обучающимися по медико-психологической профилактике нарушений соматического, репродуктивного, психического здоровья и физического (психофизического) развития;
- 4) организация проведения ежегодных профилактических медицинских осмотров обучающихся врачами-специалистами;
- 5) осуществление профилактических мероприятий в зданиях училища в период роста числа заболеваний гриппом и ОРВИ среди населения города Симферополя, а именно:
 - а) полное или частичное приостановление образовательного процесса в случае повышения уровня заболеваемости гриппом и ОРВИ в училище (более 20% отсутствующих в училище или отдельной группе);
 - б) проведение преподавателями обязательного визуального осмотра обучающихся перед началом занятий для выявления больных ОРВИ и своевременной их изоляции;
 - в) осуществление кратковременного проветривания учебных аудиторий в перерывах между занятиями;
 - г) уборка помещений училища с применением дезинфицирующих средств;
 - д) анализ состояния здоровья обучающихся.

4.7. Обучающиеся училища вправе обратиться по всем вопросам, касающимся их здоровья, в государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Крым «Симферопольская поликлиника №3» по адресу г. Симферополь ул. Гоголя 4.

5. Правила пользования учебными аудиториями

5.1. Учебные аудитории училища включают в себя: аудитории для групповых занятий, аудитории для индивидуальных занятий, компьютерный класс, хоровой класс, оркестровый класс, классы для индивидуальных занятий. Учебными аудиториями имеют право пользоваться бесплатно все преподаватели и обучающиеся училища.

5.2. Ключи от учебных аудиторий находятся на вахте и выдаются вахтерами только после регистрации в книге выдачи ключей на следующих условиях: студентам - при предъявлении студенческого билета, преподавателям - под их личную подпись. Во время пользования учебными аудиториями ответственность за соблюдение чистоты, порядка и сохранения имущества, находящегося в аудитории, несет тот преподаватель и обучающийся, кому выдан ключ от данной аудитории.

5.3. Преподаватели и обучающиеся во время занятий в учебных аудиториях должны бережно относиться к музыкальным инструментам, к имуществу училища. В учебных аудиториях категорически запрещается распивать спиртные напитки, курить, сорить, после окончания занятий оставлять открытыми окна. Запрещается пользоваться в аудиториях различными нагревательными приборами. После окончания занятий необходимо своевременно сдать ключи на вахту и зафиксировать время сдачи в журнале. Категорически запрещается выносить ключи от учебных аудиторий за пределы учебного корпуса.

5.4. За нарушение правил пользования аудиториями - порча имущества, курение, распитие спиртных напитков, несвоевременная сдача ключа на вахту - администрация училища имеет право применить меры дисциплинарного взыскания. Все перечисленные правила пользования аудиториями в равной степени распространяются на обучающихся, преподавателей и сотрудников училища.

5.5. Хоровой класс, оркестровый класс, классы для индивидуальных занятий предоставляются обучающимся и педагогическим работникам училища в соответствии с расписанием учебных занятий, а также для подготовки выступлений для концертной деятельности училища.

6. Правила пользования инструментами

6.1. Все инструменты училища, числящиеся на балансе, хранятся в инструментальной комнате (кроме пианино и роялей). За порядок в инструментальной комнате, оформление договоров, выдачу и прием инструментов, отвечает комендант. Режим работы инструментальной комнаты утверждается приказом директора училища.

6.2. Пользование данными инструментами может осуществляться за пределами училища (выполнение домашних заданий) на основе договора, заключенного между училищем и Пользователем (законным представителем). Пользователь, получивший под свою ответственность инструмент при порче (утрате) инструмента, обязан либо возместить полную стоимость данного инструмента либо предоставить взамен равноценный инструмент. Пользователи обязаны бережно относиться к инструментам и содержать их в чистоте и порядке.

6.3. В исключительных случаях могут инструменты могут выдаваться преподавателям при их участии, участии обучающихся училища при проведении культурно-массовых мероприятий по письменному ходатайству.

6.4. Не допускается использование дорогостоящих инструментов училища в личных целях студентами и преподавателями, не связанных с учебным процессом и реализацией уставных задач.

7. Порядок пользования социально-бытовой инфраструктурой училища

7.1. Правила пользования помещением для приема пищи (буфетом)

7.1.1. В целях организации питания обучающихся администрация училища заключает договор с организацией, имеющей право на осуществление этой деятельности.

Администрация училища обсуждает определенные условия данных договорных отношений, контролирует меню и качество блюд, предоставляет соответствующее помещение буфета, оборудование для организации питания. Соответствующая организация обязуется обеспечить необходимой привезенной приготовленной пищей обслуживание обучающихся и работников училища, соблюдая при этом все необходимые санитарно-эпидемиологические нормы.

7.1.2. Все члены коллектива училища без ограничения имеют право пользоваться услугами буфета. Вход в буфет в верхней одежде запрещен. В буфете следует соблюдать тишину и порядок. Находясь в буфете (помещении для приема пищи) следует соблюдать нормы личной гигиены - обязательно мыть руки перед едой, убирать за собой грязную посуду.

7.1.3. Время работы буфета определяет администрация училища. Как правило, это понедельник - пятница с 08.00 до 17.00. В случаях производственной необходимости время работы буфета может быть изменено по согласованию сторон договора.

7.2. Правила пользования туалетными комнатами и душевыми

7.2.1. Запрещается бросать в раковины и унитазы предметы, которые могут привести к засорению труб. В туалетных комнатах и душевых запрещено курение. Запрещено оставлять вещи и предметы личной гигиены.

7.2.2. За нарушение Правил пользования туалетными комнатами и душевыми администрация училища имеет право применять меры дисциплинарного взыскания.

7.2.3. В случае создания аварийной ситуации, повлекшей за собой причинение ущерба имуществу училища администрация училища может потребовать возмещение материальных затрат с виновных в порядке, установленном законодательством РФ.

7.3. Правила пользования гардеробом

7.3.1. Время работы гардероба с 7:30 до 17.00 с понедельника по пятницу и с 8.00 до 14.00 в субботу. В воскресные и праздничные дни гардероб не работает. В случае создания форс-мажорной ситуации приказом директора гардероб может быть закрыт. Гардероб начинает работу по мере необходимости, но не позднее 15 октября. В теплое летнее время гардероб не работает.

7.3.2. В гардероб принимается верхняя одежда, кроме головных уборов, обуви, пакетов и сумок.

7.3.3. Прием и выдачу одежды под номерок осуществляют работники гардероба.

Категорически недопустим самостоятельный вход в гардероб.

Оставлять одежду в неработающем гардеробе категорически запрещено. Запрещается оставлять вещи (сменную обувь, спортивную форму и др.) на хранение на ночь под номерок или без него.

7.3.4. Администрация училища и работники гардероба не несут ответственности за деньги и ценные вещи, сданные вместе с одеждой. В случае порчи или утраты номерка обучающийся (законные представители) обязан(ы) компенсировать стоимость его восстановления.

8. Порядок пользования объектами спорта

8.1. Училище обеспечено спортивным инвентарем для занятий различными видами спорта.

8.2. Обучающимся Училища, в соответствии с расписанием учебных занятий, предоставляется помещение спортивного зала.

8.3. Перед началом занятий обучающиеся должны быть ознакомлены преподавателем по физической культуре с требованиями и правилами пользования спортивным оборудованием и помещениями, правилами техники безопасности. Обучающиеся училища обязаны строго выполнять вышеуказанные требования и правила. Проведение учебно-тренировочных занятий физической культурой и спортом, спортивных соревнований разрешается:

- на спортивных сооружениях, принятых в эксплуатацию согласно акту приемной комиссии;
- при погодных условиях, не представляющих опасности для здоровья студентов.

8.4. Лица, назначенные приказом директора училища ответственными за проведение учебно-тренировочных занятий физической культурой и спортом, спортивных соревнований, обязаны:

- лично осмотреть места занятий или соревнований, проверить исправность оборудования и инвентаря, обратить внимание на его соответствие нормам техники безопасности, принятым в соответствующих видах спорта;
- проверить качество личного инвентаря и оборудования, используемого студентами;
- в целях предупреждения травм, заболеваний, несчастных случаев при проведении спортивных мероприятий руководствоваться санитарными правилами содержания мест размещения и занятий физической культурой и спортом и правилами соревнований по видам спорта.

8.5. Ответственность за работу и содержание объектов спорта в состоянии, отвечающем требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на руководителя по физической культуре, преподавателя по БЖД.

8.6. Объекты спорта могут использоваться для проведения занятий физической культуры, проведения творческих занятий спортивного направления.

8.7. К занятиям на объектах спортивного назначения не должны допускаться обучающиеся без спортивной одежды и обуви, а также обучающиеся после перенесенных заболеваний без медицинского заключения (справки).

9. Порядок пользования объектами культуры

9.1. К объектам культуры училища относятся библиотека, концертный зал (большой и малый), концертное фойе.

9.2. Задачами объектов культуры училища являются: воспитание у обучающихся патриотизма, гражданственности, бережного отношения к традициям, культуре и истории своего и других народов; приобщение студентов к историческому и духовному наследию; организация культурной, методической, информационной и иной деятельности; содействие в организации учебно-воспитательного процесса.

9.3. Объекты культуры могут использоваться для проведения занятий в нетрадиционных формах, проведения творческих занятий.

9.4. Индивидуальное посещение библиотеки и читального зала обучающимися осуществляется во внеурочное время и во время перемен, согласно графику работы библиотеки.

9.5. Обучающиеся должны бережно относиться к полученным книгам, не допускать порчи, а также сдавать книги в установленное время.

В библиотеке и читальном зале не допускается шум, громкий разговор. Запрещено хранение в библиотеке и читальном зале литературы, содержащей экстремистские материалы, а также материалы, которые могут причинить вред психическому и нравственному здоровью обучающихся.

9.6. Концертный зал (большой и малый) и концертное фойе могут использоваться для проведения собраний, занятий в нетрадиционных формах, занятий творческих объединений и иных культурно-массовых мероприятий, репетиций, экскурсий, заседаний представительных органов училища, производственных совещаний, планерок.

9.7. Залы училища предоставляются обучающимся также для репетиций и выступлений в рамках реализации плана концертной деятельности училища.

9.8. При проведении культурно-массовых мероприятий в залах училища перед началом проведения мероприятия, лица, ответственные за обеспечение комплексной безопасности, должны:

- производить проверку состояния запасных выходов, наличие и исправность первичных средств пожаротушения, исправность и наличие кнопок экстренного вызова служб, обеспечивающих безопасность;
- осуществлять постоянный контроль за работой систем энерго- и теплоснабжения училища, своевременно принимать меры по устранению аварийных ситуаций, связанных с работой данных систем;
- проводить визуальный осмотр внутренних помещений и прилегающей территории училища;
- организовать по необходимости взаимодействие и дежурство служб охраны здания, пожарной охраны и медицинского обслуживания при проведении праздничных мероприятий;
- проводить осмотр залов с целью выявления подозрительных предметов перед каждым мероприятием.

9.9. В залах училища категорически запрещено применение продукции с эффектом открытого огня (зажигалки, факелы, свечи, фейерверки, бенгальские огни, хлопушки, петарды и т.п.), использование световых эффектов с применением химических и других веществ, которые могут вызвать возгорание, ожоги или травмы.

9.10. Перед началом проведения мероприятия все мобильные средства связи участников мероприятий и зрителей должны быть переведены в режим «Без звука».

Во время проведения мероприятия исключается перемещение зрителей по залу.

9.11. В отсутствие соответствующего преподавателя или лица, ответственного за организацию и проведение мероприятия обучающимся запрещается: самостоятельное использование сценического, светотехнического и музыкального оборудования, перемещение его отдельных элементов, перемещение музыкальных инструментов, игра на музыкальных инструментах на сцене зала.

9.12. Должностные лица, ответственные за обеспечение комплексной безопасности при проведении мероприятия в зале, имеют исключительные права по принятию самостоятельного решения о целесообразности эвакуации зрителей, либо прекращении праздничного мероприятия, возникновении любой чрезвычайной ситуации, с учетом реализованных мер безопасности.

9.13. Ответственность за работу и содержание объектов культуры в состоянии, отвечающем требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на заместителя директора по воспитательной работе училища и администратора Концертного зала

9.14. Время пользования объектами культуры определяется расписанием в течение учебного года в дни и часы работы училища.

10. Права, обязанности и ответственность участников образовательных отношений при пользовании объектов инфраструктуры училища

10.1. Участники образовательных отношений, в т. ч. обучающиеся, работники училища, имеют право бесплатно посещать объекты инфраструктуры училища в соответствии с расписанием занятий и планами училища.

10.2. Участники образовательных отношений, в т. ч. обучающиеся, работники училища, пользующиеся объектами инфраструктуры училища, имеют право:

- проводить фото-, видеосъемку, аудиозапись в случае, если это не противоречит положениям локальных нормативных актов училища, а также не нарушает права других обучающихся;
- пользоваться телефоном, если это не противоречит положениям локальных нормативных актов училища, не нарушает права других обучающихся;
- приносить с собой предметы в целях организации своей деятельности в соответствии с целями пользования указанных объектов, если такие предметы не мешают организации и проведению лечебно-оздоровительной, культурной и спортивной работы, не нарушают права других обучающихся;
- приносить и использовать медицинские изделия, лекарственные средства, необходимые для обеспечения жизнедеятельности по состоянию здоровья, а также необходимые специальные средства обучения.

10.3. Участники образовательных отношений, пользующиеся объектами инфраструктуры училища обязаны:

- соблюдать требования техники безопасности, положения локальных нормативных актов училища, настоящего Порядка;
- поддерживать чистоту и порядок на объектах;
- бережно относиться к сооружениям и оборудованию училище;
- выполнять требования лиц, ответственных за организацию и проведение лечебно-оздоровительной, культурной и спортивной работы;
- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

10.4. Лица, ответственные за организацию и проведение лечебно-оздоровительной, культурной и спортивной работы, имеют право:

- предупреждать о недопустимости нарушения порядка пользования объектом лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объектом культуры и спорта и иными объектами инфраструктуры училища;
- ставить в известность администрацию училища о нарушении обучающимися настоящего Порядка;
- эвакуировать обучающихся в случае возникновения угрозы их жизни и здоровью;

– обращаться в администрацию училища о необходимости ремонта или приобретения нового оборудования и инвентаря в целях организации и проведения лечебно-оздоровительной, культурной и спортивной работы с обучающимися, а также о содействии в организации и проведении такой работы.

10.5. Лица, ответственные за организацию и проведение лечебно-оздоровительной, культурной и спортивной работы обязаны:

- обеспечивать организацию образовательной деятельности, лечение и профилактику заболеваний, организацию отдыха учащихся, осуществление лечебно-оздоровительной и спортивной работы, физическое и психологическое развитие учащихся;
- проверять исправность используемого оборудования и инвентаря;
- проводить с обучающимися инструктажи по технике безопасности, знакомить их с настоящими правилами, правилами поведения на конкретных объектах;
- сообщать администрации училища о повреждениях используемого оборудования и инвентаря;
- при нахождении объекта лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объекта культуры и спорта и иных объектов инфраструктуры училища на открытом воздухе использовать его при погодных условиях, соответствующих санитарно-гигиеническим нормам.

10.6. Участникам образовательного процесса, запрещается:

- использовать оборудование и инвентарь не по назначению, осуществлять его демонтаж, наносить повреждения, выносить его с объекта инфраструктуры без разрешения ответственного работника;
- проносить и распивать пиво и напитки, изготавливаемые на его основе, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, потреблять наркотические средства и (или) психотропные вещества, оружие, легковоспламеняющиеся, взрывчатые, отравляющие, ядовитые вещества и предметы, в т. ч. газовые баллончики;
- курить;
- появляться в состоянии опьянения;
- создавать ситуации, мешающие организации и проведению лечебно-оздоровительной, культурной и спортивной работы;
- наносить надписи и расклеивать без письменного разрешения администрации училища объявления, плакаты и другую продукцию информационного или рекламного содержания;
- использовать инфраструктуры училища для занятий предпринимательской и иной (выходящей за рамки деятельности училища) деятельностью, не согласованной с администрацией училища;
- прослушивать аудиозаписи или аудиотрансляции без наушников;
- засорять и загрязнять сооружения, помещения и оборудование училища;

- препятствовать выполнению служебных обязанностей ответственными лицами;
- самовольно проникать в служебные и производственные помещения и на огражденную территорию объектов инфраструктуры училища;
- находиться на территории и в помещениях объектов инфраструктуры училища без разрешения ответственных лиц;
- проводить на объекты лица, не являющихся обучающимися или работниками училища, без письменного разрешения администрации.

10.7. С целью предупреждения несчастных случаев и противоправных действий на территории и в помещениях объектов инфраструктуры училища может осуществляться видеонаблюдение с видеозаписью.

10.8. Участники образовательного процесса, в т. ч. учащиеся, работники училища, нарушившие настоящий Порядок, могут быть удалены с объекта инфраструктуры, а также привлечены к дисциплинарной ответственности в соответствии с локальными нормативными актами училища.

10.9. Участники образовательного процесса, в т. ч. учащиеся, работники училища, причинившие ущерб инфраструктуре училища, несут ответственность в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством.