

Приложение
к приказу ГБПОУ РК
«Симферопольское музыкальное
училище имени П.И. Чайковского»
от 20 декабря 2016 г. № 193-0

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации работы по охране труда
в Государственном бюджетном профессиональном
образовательном учреждении Республики Крым
«Симферопольское музыкальное училище имени П.И. Чайковского»

1. Общие положения

1.1. Положение об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса в ГБПОУ РК «Симферопольское музыкальное училище имени П.И. Чайковского» (далее по тексту соответственно - Положение, Училище) разработано на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Трудового Кодекса Российской Федерации (далее по тексту - ТК РФ), Приказа Минобрнауки Российской Федерации от 11.03.1998 № 662 «О службе охраны труда образовательного учреждения» в целях создания безопасных условий обучения, воспитания обучающихся, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Училища.

1.2. Работа по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса осуществляется в целях создания и поддержания функционирования системы сохранения жизни и здоровья работников и обучающихся в условиях осуществления образовательного процесса средствами нормативно-правовых, социально-экономических, организационно-технических, санитарно-гигиенических и иных мероприятий.

1.3. Общее руководство работой по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса осуществляет директор Училища.

1.4. Должностные лица, осуществляющие работу по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса, определяются приказом директора Училища.

1.5. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников и структурные подразделения Училища.

2. Основные направления работы по охране труда
и обеспечению безопасности образовательного процесса

2.1. Основными направлениями работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса:

2.1.1. Контроль соблюдения законодательства и иных нормативных правовых актов по охране труда.

2.1.2. Оперативный контроль над состоянием охраны труда и безопасности образовательного процесса в Училище.

2.1.3. Организация профилактической работы по снижению травматизма в Училище.

2.1.4. Организация работы комиссий по контролю над состоянием охраны труда.

2.1.5. Планирование и реализация мероприятий по охране труда, составление отчетности по установленным формам, ведение документации.

2.1.6. Организация пропаганды по охране труда.

2.1.7. Организация проведения инструктажей, обучения, проверки знаний по охране труда работников Училища;

3. Функции должностных лиц, осуществляющих работу по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса

3.1. В соответствии с основными направлениями деятельности Училища на должностных лиц, осуществляющих работу по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса, возлагаются следующие функции:

3.1.1. Выявление опасных и вредных производственных факторов.

3.1.2. Проведение анализа состояния и причин травматизма, несчастных случаев и профессиональных заболеваний работников и обучающихся.

3.1.3. Оказание помощи структурным подразделениям Училища в организации проведения замеров параметров опасных и вредных факторов.

3.1.4. Информирование работников и обучающихся от лица директора Училища о состоянии условий труда и учебы, принятых мерах по защите от воздействия опасных и вредных факторов на рабочих местах.

3.1.5. Проведение совместно с представителями структурных подразделений Училища и уполномоченными (доверенными) лицами по охране труда профсоюзной организации или трудового коллектива проверок, обследований технического состояния зданий, сооружений, оборудования на соответствие их требованиям правил и норм по охране труда, эффективности работы вентиляционных систем, санитарно - технических устройств, средств коллективной и индивидуальной защиты.

3.1.6. Участие в разработке коллективных договоров, соглашений по охране труда.

3.1.7. Разработка совместно с руководителями структурных подразделений Училища мероприятий по предупреждению несчастных случаев и профессиональных заболеваний, улучшению условий труда, а также планов мероприятий, направленных на устранение нарушений правил безопасности труда, отмеченных в предписаниях органов надзора и контроля.

3.1.8. Составление списков профессий на предоставление компенсаций

и льгот за тяжелые, вредные и опасные условия труда, перечень профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда.

3.1.9. Разработка новых и пересмотр действующих инструкций по охране труда для работников и обучающихся.

3.1.10. Разработка программы и проведение вводного инструктажа по охране труда со всеми вновь принятыми на работу в Училище.

3.1.11. Оказание методической помощи по организации и проведению инструктажей: первичного на рабочем месте, повторного, внепланового и целевого.

3.1.12. Участие в организации проведения обучения и проверке знаний по охране труда работников Училища.

3.1.13. Согласование проектов нормативно - технической документации: инструкций по охране труда, перечней профессий и должностей работников, освобожденных от первичного инструктажа на рабочем месте, и др.

3.1.14. Участие в разработке и внедрении более совершенных конструкций оградительной техники, предохранительных и блокировочных устройств, а также других средств защиты от воздействия опасных и вредных факторов.

3.1.15. Составление отчетов по охране труда в соответствии с установленными формами и сроками.

3.1.16. Рассмотрение писем, заявлений и жалоб работников и обучающихся по вопросам охраны труда, подготовка предложений по устранению указанных в них недостатков в работе и ответов заявителям.

3.1.17. Руководство работой кабинета по охране труда.

3.1.18. Осуществление контроля над:

а) выполнением мероприятий раздела «Охрана труда» Коллективного договора, соглашения по охране труда, мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, и других мероприятий, направленных на создание здоровых и безопасных условий труда и учебы.

б) выполнением требований законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, наличием в структурных подразделениях Училища инструкций по охране труда.

в) доведением до сведения работников и обучающихся вводимых в действие новых законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда.

г) соблюдением установленного порядка проведения специальной оценки рабочих мест по условиям труда и паспортизации учебных помещений, выполнением заключений по протоколам замеров параметров опасных и вредных факторов.

д) своевременным проведением необходимых испытаний и технических освидетельствований оборудования, машин и механизмов.

е) эффективностью работы вентиляционных систем, состоянием предохранительных приспособлений и защитных устройств на рабочем

оборудовании.

ж) проведением ежегодных проверок заземления электроустановок и изоляции электропроводки в соответствии с действующими правилами и нормами.

з) обеспечением, хранением, стиркой, чисткой, ремонтом и правильным применением спецодежды, спецобуви и др. средств индивидуальной защиты.

и) своевременным и качественным проведением обучения, проверки знаний и всех видов инструктажей по охране труда работников и обучающихся, в том числе на практических занятиях.

к) соблюдением установленного порядка расследования и учета несчастных случаев, других материалов расследования несчастных случаев с работниками и обучающимися.

л) правильным расходованием средств, выделяемых на выполнение мероприятий по охране труда.

м) соблюдением установленного порядка предоставления льгот и компенсаций лицам, занятым на работах с вредными и опасными условиями труда.

н) выполнением руководством Училища и структурных подразделений Училища предписаний органов государственного надзора, ведомственного контроля.

4. Права должностных лиц, осуществляющих работу по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса

4.1. Для выполнения функциональных обязанностей должностным лицам, осуществляющим работу по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса, предоставляются следующие права:

4.1.2. Проверять состояние условий и охраны труда в Училище предъявлять ответственным работникам обязательные для исполнения предписания.

4.1.3. Запрещать эксплуатацию машин, оборудования, проведение работ и учебного процесса на местах, где выявлены нарушения нормативных правовых актов по охране труда, создающие угрозу жизни и здоровью работникам или обучающимся с последующим уведомлением директора Училища.

4.1.4. Запрашивать и получать от руководителей структурных подразделений Училища материалы по вопросам охраны труда, требовать письменные объяснения от лиц, допустивших нарушения нормативных правовых актов по охране труда.

4.1.5. Вносить предложения руководству, руководителям структурных подразделений Училища об отстранении от работы лиц, не прошедших в установленном порядке инструктаж, обучение и проверку знаний по охране труда, медосмотр или грубо нарушающих правила, нормы и инструкции по охране труда.

4.1.6. Принимать участие в рассмотрении и обсуждении состояния охраны труда в Училище или на заседаниях коллегиальных органов управления Училищем, заседаниях профсоюзного комитета.

4.1.7. Вносить директору Училища и руководителям структурных подразделений Училища предложения о поощрении отдельных работников за активную работу по созданию безопасных условий труда и учебного процесса, а также о привлечении в установленном порядке к дисциплинарной, материальной и уголовной ответственности виновных в нарушении законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда.

4.1.8. Представительствовать по поручению директора Училища в государственных и общественных организациях при обсуждении вопросов охраны труда.

5. Права и обязанности работодателя по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса

5.1. Работодатель осуществляет свою деятельность в соответствии с государственной политикой в области охраны труда, признавая приоритетным направлением своей деятельности сохранение жизни и здоровья работников, создание здоровых и безопасных условий труда на рабочих местах в соответствии с действующим законодательством по охране труда, промышленной безопасности и санитарно-гигиенического благополучия.

5.2. Работодатель обеспечивает безопасные условия труда, внедрение современных средств безопасности труда, предупреждающих производственный травматизм и возникновение профессиональных заболеваний работников в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормами по охране труда, пожарной безопасности и санитарным требованиям. Работодатель обязуется:

5.2.1. Выделить денежные средства для проведения мероприятий по охране труда в 2016-2018 году не менее 2% от величины годового фонда оплаты труда работников Училища;

5.2.2. Обеспечить, совместно с профсоюзным комитетом, проведение всех форм, в том числе общественного, контроля над состоянием условий охраны труда и безопасности работ;

5.2.3. Создать, совместно с профсоюзным комитетом, на паритетной основе комиссию по охране труда из представителей работодателя и профсоюзного комитета, обеспечив ее необходимой нормативно-технической документацией, необходимым оборудованием и инвентарем, а также проводить обучение членов комиссии по охране труда за счет средств работодателя;

5.2.4. По согласованию с профсоюзным комитетом разрабатывать и утверждать правовые акты (правила и инструкции) по охране труда;

5.2.5. Обеспечить проведение инструктажа по охране труда, обучение безопасным методам и приемам выполнения работ по охране труда, стажировку на рабочем месте и проверку знаний требований охраны труда на начало учебного года;

5.2.6. Не допускать к работе лиц, не прошедших в установленном порядке инструктаж и обучение охране труда, стажировку и проверку знаний требований охраны труда;

5.2.7. Организовать в соответствии с установленным порядком проведение обязательного при приеме на работу и периодических повторных медицинских осмотров (обследований), за счет собственных средств проведение обязательных и периодических медицинских осмотров работников;

5.2.8. Проводить поэтапную специальную оценку условий труда с участием представителей профсоюзного комитета;

5.2.9. Обеспечить безопасность работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, осуществлении технологических процессов, а также безопасность применяемых в производстве инструментов, сырья и материалов;

5.2.10. Обеспечить соответствующие требованиям охраны труда условия труда на каждом рабочем месте.

5.2.11. Обеспечивать за счет средств Училища работников специальной одеждой, обувью и средствами индивидуальной защиты, согласно утверждаемому перечню и в соответствии с выполняемыми ими трудовыми функциями, обеспечивать приобретение, хранение, стирку, сушку, дезинфекцию и ремонт средств индивидуальной защиты, спецодежды и обуви, а также обеспечивать работников моющими и обезвреживающими средствами;

5.2.12. Обеспечить режим труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством;

5.2.13. Обеспечить медицинский пункт для медицинского обслуживания работников и обучающихся всем необходимым инвентарем и медикаментами;

5.2.14. Обеспечить наличие нормативных и справочных материалов по охране труда, правил, инструкций, журналов инструктажа и других материалов за счет средств Училища.

5.2.15. Сохранять место работы (должность) и средний заработок за работниками Училища на время приостановления работ органами государственного надзора и контроля над соблюдением трудового законодательства вследствие нарушения требований охраны труда не по вине работника. На это время работник с его согласия может быть переведен работодателем на другую работу с оплатой труда по выполняемой работе, но не ниже среднего заработка по прежней работе.

В случае отказа работника от работы при возникновении опасности для его жизни и здоровья вследствие невыполнения работодателем нормативных требований по охране труда предоставить работнику другую работу на время

устранения такой опасности либо оплатить возникший по этой причине простой в размере среднего заработка.

5.2.16. Проводить своевременное расследование несчастных случаев на производстве в соответствии с действующим законодательством и вести их учет.

6. Права и обязанности профсоюзного комитета по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса

6.1. Профсоюзный комитет обязуется:

6.1.2. Представлять интересы пострадавших работников при расследовании несчастных случаев на производстве и профзаболеваний, представлять интересы работников по вопросам условий и охраны труда, безопасности на рабочем месте;

6.1.3. Готовить предложения, направленные на улучшение работы по охране труда, здоровья, условий труда;

6.1.4. Контролировать расходование средств на охрану труда, социальную защиту и оздоровление работников.

6.1.5. Организовать работу уполномоченного (доверенного) лица по охране труда профессионального союза.

6.1.6. Обеспечить, совместно с работодателем, проведение всех форм, в том числе общественного, контроля над состоянием условий охраны труда и безопасности работ;

6.1.7. Создать, совместно с работодателем, на паритетной основе комиссию по охране труда из представителей работодателя и профсоюзного комитета, а также организовать обучение членов комиссии по охране труда.

7. Права и обязанности работника по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса

7.1. Работник в области охраны труда обязан:

7.1.2. Соблюдать установленные требования охраны труда;

7.1.3. Правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;

7.1.4. Проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда;

7.1.5. Проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры (обследования);

7.1.6. Извещать немедленно своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем в Училище,

или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого заболевания.

8. Инструктажи и проверка знаний по охране труда

8.1. Для всех лиц, поступающих на работу, а также работников, переводимых на другую должность, проводится инструктаж по охране труда, организовывается обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказания первой помощи пострадавшим.

Лица, не прошедшие обучение, инструктаж или проверку знаний по охране труда, к работе не допускаются.

8.2. Организационно-методическая работа по охране труда, контроль над ее состоянием и соблюдением требований по охране труда в структурных подразделениях Училища, а также проведение вводного инструктажа с работниками, поступающими на работу, возлагается на инженера по охране труда. Инженер по охране труда оказывает необходимую методическую помощь руководителям структурных подразделений Училища, специалистам, преподавателям в выполнении их обязанностей, определенных настоящим Положением.

8.3. По характеру и времени проведения инструктаж подразделяется на следующие виды: вводный, первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый, целевой.

8.4. Вводный инструктаж по безопасности труда проводят со всеми вновь принимаемыми на работу независимо от их образования, стажа работы по данной профессии или должности, с временными работниками, командированными, студентами, прибывшими на практику.

Вводный инструктаж со всеми вновь принимаемыми на работу проводит специалист по охране труда по программе, разработанной инженером по охране труда и утвержденной директором Училища. При вводном инструктаже сообщаются общие сведения по охране труда: правила поведения и основные меры безопасности на территории и в производственных помещениях, меры электробезопасности, производственной санитарии и противопожарной безопасности, применяемые средства коллективной и индивидуальной защиты, знаки безопасности; обязанности работника при чрезвычайной ситуации, несчастном случае, пожаре. При этом работники должны быть ознакомлены: с состоянием условий и охраны труда; с законодательными и иными нормативно-правовыми актами по охране труда, положениями Коллективного договора, Устава Училища, касающихся охраны труда.

8.5. О проведении вводного инструктажа делается запись в журнале регистрации вводного инструктажа с обязательной подписью инструктируемого.

8.6. Первичный инструктаж на рабочем месте до начала производственной деятельности проводят:

со всеми работниками, вновь принятыми в Училище или

переводимыми из одного структурного подразделения в другое;

с работниками, выполняющими новую для них работу, командированными, временными работниками;

со студентами, прибывшими на производственное обучение или практику, перед выполнением новых видов работ, а также перед изучением каждой новой темы при проведении практических занятий.

Лица, являющиеся ответственными за охрану труда, проведение инструктажа на рабочем месте, прошедшие обучение инструктаж на рабочем месте не проходят. Перечень профессий и должностей работников, освобожденных от первичного инструктажа на рабочем месте, утверждает директор Училища.

Инженер по охране труда по согласованию с профсоюзным комитетом, определяет перечень профессий, должностей работников, освобождаемых от инструктажа на рабочем месте.

8.7. Повторный инструктаж проводится со всеми работниками, за исключением тех, кто освобожден от первичного инструктажа, не реже одного раза в полугодие. Повторный инструктаж проводят индивидуально или с группой работников, обслуживающих однотипное оборудование, по программе первичного инструктажа на рабочем месте в полном объеме.

8.8. Внеплановый инструктаж проводится:

при введении в действие новых или переработанных стандартов, правил, инструкций по охране труда, а также изменений к ним;

при изменении технологического процесса, замене или модернизации оборудования, приспособлений и инструмента, исходного сырья, материалов и других факторов, влияющих на безопасность труда;

при нарушении работниками и обучающимися требований безопасности труда, которые могут привести или привели к травме, аварии, взрыву или пожару, отравлению;

по требованию органов надзора;

при перерывах в работе для работ, к которым предъявляют дополнительные (повышенные) требования безопасности труда более чем на 30 стандартных дней, а для остальных работ – 60 дней.

Внеплановый инструктаж проводят индивидуально или с группой Работников одной профессии. Объем и содержание инструктажа определяют в каждом конкретном случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения.

8.9. Целевой инструктаж проводят при выполнении разовых работ, не связанных с прямыми обязанностями по специальности (погрузка, выгрузка, уборка территории и т. п.), ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и катастроф, производстве работ, на которые оформляется наряд-допуск, разрешение и другие документы, проведении экскурсии на предприятии, организации массовых мероприятий с обучающимися.

8.10. Первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой проводят непосредственные руководители работ. Инструктажи на рабочем месте завершаются проверкой знаний устным



РЕСПУБЛИКА КРЫМ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«СИМФЕРОПОЛЬСКОЕ МУЗЫКАЛЬНОЕ УЧИЛИЩЕ ИМЕНИ П. И. ЧАЙКОВСКОГО»

295017, г. Симферополь,
ул. Набережная, 31.
Тел./факс: (0652) 25-65-25.
tchaikovskymc@yandex.ru
<http://smuimpich.ru/>

« 16 » декабря 2016 г. № 84
На № 499 от 04.12.2016

Директору ГБПОУ РК
«Симферопольское музыкальное
училище имени П.И. Чайковского»
Чайка Е.В.

С целью определения организации и координации основных направлений деятельности по охране труда в ГБПОУ РК «Симферопольское музыкальное училище имени П.И. Чайковского» считать представленное в профсоюзном комитете училища «Положение об организации работы по охране труда в СМУ им П. И. Чайковского» соответствующим установленным нормам, обеспечивающим жизнь и здоровье обучающихся и работников училища.

Председатель
профсоюзного комитета

Е.В. Ковашева

Вх. № 572 _
« 16 » 12 2016 г.